

بسمه تعالی

استانداردهای اعتبار بخشی موسسه ای دانشگاههای علوم پزشکی

(مصوب اولین جلسه کمیسیون ملی اعتبار بخشی در تاریخ ۹۴/۱۱/۱۸)

متن استانداردها و نشانگرها

A₁ - حوزه رسالت و اهداف

S₁A₁ - مشخص بودن رسالت (Mission) و اهداف دانشگاه و واحدهای تحت پوشش

I₁S₁A₁ - وجود اهداف بلند مدت و کوتاه مدت مکتوب برای دانشگاه و واحدهای تحت پوشش (الزامی)

I₂S₁A₁ - آگاهی اعضا هیئت علمی و کارکنان ارشد از رسالتها و اهداف دانشگاه و واحدهای تحت

پوشش (الزامی)

I₃S₁A₁ - مشخص بودن فرایند اعمال تغییرات ضروری در اهداف و رسالتهای دانشگاه و واحدهای تحت

پوشش (ترجیحی)

S₂A₁ - جامعیت و صراحت رسالت و اهداف تدوین شده

I₁S₂A₁ - تدوین اهداف به تفکیک در حوزه های آموزش - پژوهش - ارائه خدمات (الزامی)

I₂S₂A₁ - مشخص بودن مسئولیتهای دانشگاه و واحدهای تحت پوشش در قبال جامعه (الزامی)

I₃S₂A₁ - تناسب اهداف مؤسسه با برنامه های توسعه کشور و منابع در اختیار مؤسسه (الزامی)

S₃A₁ - وجود ساز و کار مشخص برای بررسی میزان تحقق اهداف مؤسسه و واحدهای تحت پوشش

I₁S₃A₁ - مشخص بودن فرآیندهای سنجش میزان تحقق اهداف (الزامی)

I₂S₃A₁ - وجود گزارشهای ادواری مبنی بر میزان دستیابی به اهداف (ترجیحی)

I₃S₃A₁ - وجود گزارشهای مستند از میزان پیشرفت و یا تجدید نظر و اصلاح اهداف (الزامی)

S₄A₁ - مشارکت دست اندرکاران مؤسسه در تدوین بیانیه رسالت و اهداف

I₁S₄A₁ - مشارکت مدیران ارشد مؤسسه در تدوین بیانیه رسالت و اهداف مؤسسه (الزامی)

I₂S₄A₁ - وجود روشهای مدون برای مشارکت گروههای منتخب دانشجویان - اعضا هیئت علمی و

کارکنان در تدوین اهداف مؤسسه (ترجیحی)

I₃S₄A₁ - مشارکت گروههای منتخب هیئت علمی، دانشجویان و کارکنان در تدوین رسالت و اهداف

مؤسسه (ترجیحی)

I₄S₄A₁ - مشخص بودن شیوه انتخاب گروههای منتخب دانشجویان، اعضا هیئت علمی و کارکنان کمیته

های تدوین اهداف مؤسسه (ترجیحی)

A2 - حوزه مدیریت

S1A2- وجود سازوکارهای مناسب برای پایش ساختار سازمانی مؤسسه و پیشنهاد تغییرات لازم

I1S1A2- وجود کمیته پایش و بهبود ساختار در مؤسسه (ترجیحی)

I2S1A2- وجود گزارشهای مستند از عملکرد کمیته پایش و بهبود ساختار مؤسسه (ترجیحی)

S2A2- وجود سازوکار مدون برای اصلاح فرایندهای تصمیم گیری و انجام وظایف مؤسسه

I1S2A2- مکتوب و روشن بودن فرایندهای تصمیم گیری در سازمان (الزامی)

I2S2A2- وجود کمیته پایش و اصلاح فرایندها در تمامی واحدهای سازمانی تحت پوشش (ترجیحی)

I3S2A2- وجود مستندات قابل ارزیابی از عملکرد کمیته اصلاح فرایندها (ترجیحی)

S3A2- روشن و مکتوب بودن وظایف و حدود اختیارات افراد شاغل در مؤسسه

I1S3A2- روشن و مکتوب بودن شرح وظایف و حدود اختیارات کارکنان در کلیه سطوح مدیریتی (الزامی)

I2S3A2- روشن و مکتوب بودن شرح وظایف و حدود اختیارات افراد حقیقی و حقوقی طرف قرارداد

مؤسسه (ترجیحی)

I3S3A2- مطلع بودن افراد از شرح وظایف محوله، حقوق و حدود اختیارات خود و سایر همکاران (الزامی)

I4S3A2- اعلام عمومی شرح وظایف اصلی کارکنان به نحوی که برای مراجعان قابل رویت باشد (الزامی)

I5S3A2- وجود ساز و کار معین برای تعیین، تجدید نظر، اصلاح و اطلاع رسانی در مورد شرح وظایف

(ترجیحی)

S4A2- اهتمام مدیریت دانشگاه به تدوین شیوه نامه های مناسب برای اجرای نظام مند مقررات و وظایف

I1S4A2- سازگاری آیین نامه های داخلی با مقررات کشوری (الزامی)

I2S4A2- وجود سازوکار مدون برای مشارکت افراد ذیربط در تدوین آیین نامه ها (ترجیحی)

I3S4A2- مکتوب و در دسترس بودن آیین نامه های داخلی و مقررات عمومی در واحدهای ذیربط

(الزامی)

I4S4A2- اطلاع رسانی مناسب به افراد ذیربط در مورد آیین نامه های داخلی و مقررات عمومی (الزامی)

I5S4A2- آگاهی مدیران و افراد ذیربط در مورد آیین نامه های داخلی و مقررات عمومی (الزامی)

I6S4A2- جامعیت، صراحت و سازگاری مفاد آیین نامه ها با یکدیگر (الزامی)

S5A2- انتصاب مدیران براساس ملاکهای روشن

I1S5A2- روشن و مکتوب بودن ملاکهای انتصاب در هر یک از سمتهای مدیریتی (ترجیحی)

I2S5A2- مرتبط بودن سوابق کاری و تحصیلی فرد با مسؤولیت محوله (ترجیحی)

I3S5A2- وجود کمیته مشخص برای نظارت بر انتصابات و بهبود معیارهای انتصابات مدیران (ترجیحی)

I₄S₅A₂ - انجام فعالیت مدیران در محل وقوع پستهای سازمانی (ترجیحی)

S₆A₂ - وجود نظام ارزشیابی مناسب از عملکرد کارکنان

- I₁S₆A₂ - مرتبط بودن فرمهای ارزشیابی با شرح وظایف و انتظارات شغلی کارکنان (الزامی)
- I₂S₆A₂ - وجود سازوکار مستند و علمی برای ارزشیابی سالیانه عملکرد مدیران (در تمام سطوح)
(الزامی)
- I₃S₆A₂ - انجام ارزشیابی عملکرد کارکنان در فواصل مشخص (حداقل یکبار در سال) (الزامی)
- I₄S₆A₂ - مستند و علمی بودن شیوه گردآوری اطلاعات ارزشیابی (الزامی)
- I₅S₆A₂ - مناسب بودن نحوه بازخورد نتایج ارزشیابی به کارکنان و بکارگیری نتایج آنها (الزامی)

S₇A₂ - وجود ساز و کار مناسب برای بررسی نتایج طرحها و برنامه ها

- I₁S₇A₂ - وجود گزارشهای پیشرفت برنامه ها و طرحها (ترجیحی)
- I₂S₇A₂ - وجود نهاد مسؤؤل برای بررسی گزارش پیشرفت طرحها و برنامه ها (نظیر مدیریت آمار و اطلاع رسانی) (ترجیحی)
- I₃S₇A₂ - وجود ساز و کار مناسب برای اصلاح طرحها و برنامه ها براساس نتایج ارزشیابی (ترجیحی)

S₈A₂ - وجود نظام اطلاعات مدیریت (MIS) مناسب در سازمان

- I₁S₈A₂ - دسترسی آسان پرسنل ذیربط به آخرین تغییرات در مقررات و آیین نامه های جاری مؤسسه
(الزامی)
- I₂S₈A₂ - امکان پایش عملیات سازمان و پیشرفت برنامه ها از طریق سیستم اطلاعات مدیریت (MIS)
(ترجیحی)
- I₃S₈A₂ - امکان دسترسی آسان مدیران به اطلاعات مرتبط با کارکنان از طریق سیستم اطلاعات مدیریت (MIS) (الزامی)
- I₄S₈A₂ - امکان دسترسی آسان مدیران و افراد ذیربط به اطلاعات مرتبط با منابع (فیزیکی، مالی، و انسانی) سازمان از طریق سیستم اطلاعات مدیریت (MIS) (ترجیحی)
- I₅S₈A₂ - استفاده بهینه از سیستم اطلاعات مدیریت مؤسسه و پرهیز از درخواست گزارشهای تکراری در سازمان (ترجیحی)
- I₆S₈A₂ - امکان دسترسی آسان مدیران و افراد ذیربط به گزارش عملکرد سازمان از طریق سیستم اطلاعات مدیریت (MIS) (ترجیحی)
- I₇S₈A₂ - استفاده از (MIS) برای افزایش سرعت و صحت فرآیندهای سازمان (نظیر صدور احکام، ارزشیابی، ...) (ترجیحی)

I₈S₈A₂ - امکان دسترسی مدیران ارشد به مدارک و اسناد رسمی سازمان (نظیر اساسنامه، مدارک تاسیس، اسناد مالکیت،...) (ترجیحی)
I₉S₈A₂ - امکان ارائه گزارشهای متنوع براساس نیاز مدیریت از طریق (MIS) (ترجیحی)

S₉A₂ - مناسب بودن فرایند تخصیص بودجه در دانشگاه

I₁S₉A₂ - وجود گزارشهای سالیانه مبنی بر هزینه بودجه در قالب برنامه های مدون (الزامی)
I₂S₉A₂ - وجود گزارشهای ادواری از نحوه تحقق درآمدهای اختصاصی به تفکیک واحدهای گوناگون (الزامی)
I₃S₉A₂ - تخصیص بودجه به واحدهای گوناگون بر اساس شاخصهای معین (الزامی)
I₄S₉A₂ - اطلاع واحدهای زیر مجموعه مؤسسه از میزان اعتبارات سالیانه (الزامی)
I₅S₉A₂ - وجود گزارشهای عملکرد کلیه واحدها به تفکیک از نحوه هزینه بودجه (الزامی)
I₆S₉A₂ - وجود برنامه های کوتاه مدت - میان مدت و بلند مدت برای تأمین منابع مالی مؤسسه (ترجیحی)

S₁₀A₂ - وجود سیاست تفویض اختیار در مؤسسه

I₁S₁₀A₂ - وجود مدارک مبنی بر انجام تفویض اختیار به کلیه رده های سازمانی ممکن (ترجیحی)
I₂S₁₀A₂ - وجود برنامه مشخص برای تفویض اختیار در هر یک از حوزه های اداری مالی، پژوهشی، آموزشی، خدماتی (ترجیحی)
I₃S₁₀A₂ - وجود مدارک نشان دهنده ارزشیابی نتایج تفویض اختیارات (ترجیحی)

S₁₁A₂ - آمادگی مؤسسه برای واگذاری وظایف به بخش غیردولتی و کاهش تصدی دولتی

I₁S₁₁A₂ - وجود برنامه های مشخص برای کاهش تصدی دولتی در مؤسسه (ترجیحی)
I₂S₁₁A₂ - وجود کمیته های تصمیم گیری برای واگذاری وظایف به بخش غیردولتی (ترجیحی)
I₃S₁₁A₂ - وجود مدارک مبنی بر واگذاری وظایف به بخش غیردولتی (ترجیحی)
I₄S₁₁A₂ - وجود مدارک نشاندهنده ارزشیابی نتایج حاصل از واگذاری وظایف به بخش غیردولتی (ترجیحی)

S₁₂A₂ - رضایتمندی خدمت گیرندگان از دانشگاه

I₁S₁₂A₂ - وجود نظامی برای سنجش میزان رضایتمندی کارکنان، اعضای هیأت علمی، دانشجویان و مراجعان (الزامی)
I₂S₁₂A₂ - وجود گزارشهای مستند در مورد بکارگیری نتایج نظرسنجی ها برای بهبود فرآیندها (الزامی)

S₁₃A₂ - میزان موفقیت مؤسسه در جهت جذب منابع غیردولتی (بنیادها، خیریه ها، افراد نیکوکار)

I₁S₁₃A₂ - وجود دفتر یا واحد مشخص برای جذب کمکهای مردمی (ترجیحی)

I₂S₁₃A₂ - روند رو به رشد نسبت بودجه جذب شده از منابع غیردولتی به بودجه عمومی مؤسسه در سال
(ترجیحی)

I₃S₁₃A₂ - وجود برنامه برای جذب کمکهای مردمی (ترجیحی)

A3- حوزه منابع و امکانات

S1A3- مناسب بودن فضای فیزیکی جهت انجام امور ستادی مؤسسه

I1S1A3- تناسب فضای اداری با تعداد کارکنان (ترجیحی)

I2S1A3- وجود اتاقهایی جهت تشکیل جلسات و شوراها (ترجیحی)

I3S1A3- وجود خط تلفن مستقل برای کلیه اتاقهای ستادی (ترجیحی)

I4S1A3- وجود تابلوهای راهنما برای ساختمانها و محوطه عمومی (الزامی)

I5S1A3- وجود آسانسور در ساختمانهای بلندتر از چهار طبقه (ترجیحی)

I6S1A3- امکان دسترسی آسان معلولین به قسمتهای مختلف ساختمان (الزامی)

I7S1A3- وجود فضای مناسب برای انتظار مراجعین (در واحدهایی که تعداد مراجعین زیاد است)

(ترجیحی)

I8S1A3- رعایت نظافت و مناسب بودن تعداد سرویسهای بهداشتی (الزامی)

I9S1A3- وجود نمازخانه در ساختمانها (ترجیحی)

I10S1A3- مناسب بودن نور، تهویه، حرارت و برودت ساختمان (الزامی)

S2A3- فضاها و امکانات مناسب برای استفاده کارکنان و مراجعان

I1S2A3- وجود توقفگاه مناسب در اطراف ساختمانها (ترجیحی)

I2S2A3- وجود پارکها و فضای سبز در اطراف ساختمانها (ترجیحی)

I3S2A3- وجود رستوران و کافه تریا در محوطه ساختمان (ترجیحی)

S3A3- قابل دسترس بودن فضای مناسب ورزشی برای مؤسسه

I1S3A3- وجود سالنهای ورزشی مناسب سرپوشیده (ترجیحی)

I2S3A3- مجهز بودن سالنها به نور، حرارت، برودت، تهویه و کف پوش مناسب (ترجیحی)

I3S3A3- وجود زمینهای ورزشی سرباز، چمن و غیر چمن (ترجیحی)

I4S3A3- وجود برنامه مشخص برای استفاده دانشجویان و کارکنان از تأسیسات ورزشی (ترجیحی)

S4A3- در دسترس بودن مهد کودک و کودکستان برای کارکنان و دانشجویان مؤسسه

I1S4A3- رعایت استانداردهای سازمان بهزیستی در مهد کودک متعلق به (یا طرف قرارداد) مؤسسه

(ترجیحی)

I2S4A3- وجود ضوابط مشخص برای استفاده کارکنان و دانشجویان از مهد کودک (ترجیحی)

S5A3- در دسترس بودن وسایل نقلیه عمومی برای کارکنان و دانشجویان (در صورت نیاز)

I1S5A3- وجود سرویسهای ایاب و ذهاب کارکنان (الزامی)

$I_2S_5A_3$ - وجود سرویسهای ایاب و ذهاب برای دانشجویان (ترجیحی)

S_6A_3 - وجود فضا و امکانات فیزیکی مناسب در دانشکده ها

$I_1S_6A_3$ - کافی بودن تعداد کلاسها به نسبت دانشجویان و واحدهای درسی ارائه شده (الزامی)

$I_2S_6A_3$ - مناسب بودن فضای کلاسها (به لحاظ اندازه، نور، تهویه، حرارت و برودت، تمیزی، صدلی) (الزامی)

$I_3S_6A_3$ - استفاده بهینه دانشکده از فضاهای آموزشی (ترجیحی)

$I_4S_6A_3$ - کافی بودن تعداد آزمایشگاهها به نسبت دانشجویان و دروس آزمایشگاهی (الزامی)

$I_5S_6A_3$ - مناسب بودن فضای آزمایشگاهها (به لحاظ اندازه، نور، تهویه، حرارت و برودت، تمیزی، صدلی) (الزامی)

$I_6S_6A_3$ - وجود یا دسترسی آسان دانشکده ها به سالن اجتماعات مناسب (با تجهیزات کافی) (ترجیحی)

$I_7S_6A_3$ - استفاده بهینه دانشکده ها از آزمایشگاهها (ترجیحی)

$I_8S_6A_3$ - در اختیار بودن فضای دفتری مناسب برای هر کدام از اساتید تمام وقت که از نور کافی و

امکانات لازم برخوردار باشد (تلفن، حرارت، برودت، اتصال به شبکه اطلاع رسانی) (ترجیحی)

$I_9S_6A_3$ - قابل دسترس بودن اتاقهای هیئت علمی برای دانشجویان (الزامی)

$I_{10}S_6A_3$ - کفایت و کیفیت سرویسهای بهداشتی (ترجیحی)

$I_{11}S_6A_3$ - در دسترس بودن نمازخانه مناسب برای دانشکده (ترجیحی)

$I_{12}S_6A_3$ - مناسب بودن فضای آموزشی ویژه دوره های تحصیلات تکمیلی (انعطاف پذیری کلاسها برای

آموزش گروههای کوچک و آموزش انفرادی) (ترجیحی)

$I_{13}S_6A_3$ - کافی بودن اتاقهای اختصاص داده شده به دانشجویان دوره تحصیلات تکمیلی (ترجیحی)

$I_{14}S_6A_3$ - دسترسی آسان به تجهیزات و خدمات رسانه ای در کلاسها (پروژکتور، ویدیو، کامپیوتر،

سیستم صوتی) (ترجیحی)

$I_{15}S_6A_3$ - وجود تابلو اعلانات اختصاصی برای هر گروه آموزشی و مدیریت دانشکده ها (الزامی)

$I_{16}S_6A_3$ - وجود تابلوهای راهنما در دانشکده ها (الزامی)

$I_{17}S_6A_3$ - استفاده بهینه از فضای اداری دانشکده (ترجیحی)

S_7A_3 - رعایت استانداردهای ایمنی در دانشکده ها

$I_1S_7A_3$ - اطلاع مسوول خدمات دانشکده از استانداردهای ایمنی و رعایت استانداردهای ایمنی در

فضاهای دانشکده (الزامی)

$I_2S_7A_3$ - اطلاع مسوول آزمایشگاهها از استانداردهای ایمنی و رعایت استانداردهای ایمنی در

آزمایشگاهها (الزامی)

$I_3S_7A_3$ - اطلاع مسوول تاسیسات از استانداردهای ایمنی و رعایت استانداردهای ایمنی در تاسیسات

(الزامی)

S8A3 - مناسب بودن فضای اختصاص داده شده به دانشجویان جهت فعالیتهای انفرادی، گروهی و فوق برنامه

- I1S8A3 وجود اتاقهایی جهت انجام فعالیتهای فوق برنامه علمی، فرهنگی و اجتماعی (ترجیحی)
- I2S8A3 اختصاص قفسه (کمد) قفل دار شخصی به دانشجویان (ترجیحی)
- I3S8A3 وجود فضای مکالمه، (استراحتگاه)، و خدمات غذایی برای دانشجویان در درون یا نزدیکی دانشکده (ترجیحی)

S9A3 - دسترسی آسان به خدمات تکثیر جهت دانشجویان و هیأت علمی

- I1S9A3 وجود دستگاههای تکثیر مناسب که در طول ساعات اداری ارائه خدمت نماید. (الزامی)
- I2S9A3 رضایت دانشجویان و اعضای هیأت علمی از خدمات تکثیر ارائه شده. (ترجیحی)

S10A3 - وجود امکانات مناسب برای آموزش مهارتهای عملی به دانشجویان (Skill lab)

- I1S10A3 وجود فضای ویژه جهت مشاهده و تمرین مهارتهای عملی (الزامی)
- I2S10A3 وجود تجهیزات مناسب و کافی جهت مشاهده و تمرین مهارتهای عملی به تفکیک هر رشته (الزامی)
- I3S10A3 وجود برنامه مناسب و مکتوب برای استفاده از امکانات Skill Lab (الزامی)
- I4S10A3 استفاده کافی از امکانات Skill lab برای تقویت آموزش عملی (ترجیحی)
- I5S10A3 مراعات استانداردهای کشوری تدوین شده در حوزه معاونت آموزشی وزارت متبوع (ترجیحی)
- I6S10A3 مکتوب بودن اهداف آموزشی و وظایف دانشجویان و فراگیران هر دوره در Skill Lab (الزامی)

S11A3 - وجود امکانات و تجهیزات مناسب آزمایشگاهی

- I1S11A3 تناسب تعداد آزمایشگاهها با رشته ها و دوره های تحصیلی و تعداد دانشجویان (الزامی)
- I2S11A3 تناسب تجهیزات آزمایشگاهی با اهداف آموزشی و پژوهشی و تعداد دانشجویان (الزامی)
- I3S11A3 به روز بودن تجهیزات آزمایشگاهی (ترجیحی)
- I4S11A3 وجود کارشناس متخصص برای استفاده و نگهداری تجهیزات (ترجیحی)
- I5S11A3 وجود سیستمی برای جایگزینی یا تعمیر تجهیزات (ترجیحی)
- I6S11A3 وجود گزارشهایی (مستندات) مبنی بر سهولت در استفاده و دسترسی به دستگاهها برای محققین در رشته های مرتبط (ترجیحی)
- I7S11A3 وجود شناسنامه تجهیزات (شامل دستورالعمل استفاده، دستورالعمل نگهداری و مشخصات دستگاه) (الزامی)

S12A3- وجود تسهیلات مناسب برای نگهداری حیوانات آزمایشگاهی

- I1S12A3- وجود فضای مناسب و اختصاصی برای نگهداری و تکثیر حیوانات آزمایشگاهی (ترجیحی)
- I2S12A3- مراعات استانداردهای بهداشتی در آزمایشگاه نگهداری حیوانات و تأیید آن توسط اداره دامپزشکی محل (ترجیحی)
- I3S12A3- وجود کارکنان با تجربه مرتبط برای اداره آزمایشگاه حیوانات (ترجیحی)
- I4S12A3- تناسب فضا و امکانات آزمایشگاه حیوانات با نیازهای آموزشی و پژوهشی استادان و دانشجویان تحصیلات تکمیلی مرتبط (ترجیحی)

S13A3- مناسب بودن امکانات و خدمات کتابخانه دانشکده ها و بیمارستانهای آموزشی تحت پوشش

- I1S13A3- تناسب فضای سالنهای مطالعه با تعداد دانشجویان و اعضا هیأت علمی (به ازای هر ۲۰ کاربر یک صندلی) (الزامی)
- I2S13A3- وجود حد اقل یک جلد از کتابهای مرجع عمومی (فرهنگها ، دائرة المعارف..) در موسسه (الزامی)
- I3S13A3- وجود فرآیندی جهت تامین تعداد کافی از کتابهای مرجع تخصصی (رفرنسها و منابع اعلام شده امتحانی) در موسسه (ترجیحی)
- I4S13A3- وجود فرآیندی جهت سفارش و تامین مجلات مرجع اعلام شده از طرف هیئت مورد برای رشته های تحصیلات تکمیلی دائر در موسسه به صورت چاپی یا الکترونیک (الزامی)
- I5S13A3- دسترسی به منابع سمعی-بصری (CD ، نوارهای صوتی و تصویری...) (ترجیحی)
- I6S13A3- وجود حداقل یک نفر کتابدار اطلاع رسان در کتابخانه (الزامی)
- I7S13A3- وجود حد اقل یک نفر کتابدار بخش مرجع در کتابخانه (ترجیحی)
- I8S13A3- وجود امکانات دسترسی به شبکه اینترنت و بانکهای اطلاعاتی و منابع الکترونیک (الزامی)
- I9S13A3- وجود فهرست منابع موجود در کتابخانه با پوشش ۱۰۰٪ در محل کتابخانه (سیستم OPAC "Online Public Access Catalogue") (الزامی)
- I10S13A3- امکان دسترسی آسان به OPAC از طریق شبکه اینترنت (ترجیحی)
- I11S13A3- وجود سیستم تامین مدرک (ترجیحی)
- I12S13A3- ارائه خدمات پرینت و کپی در محل کتابخانه ها (ترجیحی)
- I13S13A3- ارائه خدمات کتابخانه به طور مرتب و حد اقل ۱۲ ساعت در روز (ترجیحی)
- I14S13A3- وجود سیستمی برای ارائه خدمات کتابداری و اطلاع رسانی به فارغ التحصیلان (مشمولین آموزش مداوم) (ترجیحی)
- I15S13A3- وجود برنامه کوتاه مدت و بلند مدت برای نگهداری و ارتقا خدمات کتابخانه ای و اطلاع رسانی (ترجیحی)

- I₁₆S₁₃A₃ - وجود صفحه خانه (home page) برای کتابخانه در پایگاه اطلاعاتی موسسه که حد اقل هر ۱۰ روز یکبار روز آمد شود (ترجیحی)
- I₁₇S₁₃A₃ - جذب ۱۰۰٪ اعتبارات تخصیص یافته برای تامین منابع چاپی و الکترونیکی در ۵ سال گذشته (ترجیحی)
- I₁₈S₁₃A₃ - به روز بودن منابع کتابخانه (اعم از چاپی و الکترونیکی) (الزامی)
- I₁₉S₁₃A₃ - روند رو به رشد رضایت اعضا هیئت علمی و دانشجویان از خدمات کتابخانه ای و سیستم اطلاع رسانی (ترجیحی)

S₁₄A₃ - مناسب بودن امکانات و خدمات سیستم اطلاع رسانی

- I₁S₁₄A₃ - وجود وب سایت برای موسسه با مراعات استانداردهای تهیه وب سایت آکادمیک (الزامی)
- I₂S₁₄A₃ - قابل دسترس بودن اطلاعات مربوط به فعالیتهای علمی و خدمات مؤسسه و اعضا هیأت علمی از طریق شبکه اطلاع رسانی مؤسسه (الزامی)
- I₃S₁₄A₃ - ارائه اطلاعات تماس (آدرس ، شماره تلفن و Email) اعضای هیات علمی و مسوولین موسسه در پایگاه اینترنتی موسسه (الزامی)
- I₄S₁₄A₃ I₅S₁₄A₃ - ارائه خدمات e-mail با domain موسسه به اعضای هیات علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی (الزامی)
- I₅S₁₄A₃ - وجود امکاناتی در شبکه اطلاع رسانی دانشگاه جهت دسترسی به بانکهای اطلاعاتی معتبر در رشته مربوطه (الزامی)

S₁₅A₃ - وجود خوابگاههای دانشجویی با امکانات مناسب

- I₁S₁₅A₃ - وجود فضا و امکانات خوابگاهی برای حد اقل یک سوم کل دانشجویان (الزامی)
- I₂S₁₅A₃ - کیفیت اتاقهای خوابگاه (نور، حرارت و برودت، تهویه، سر و صدا، بهداشت) (الزامی)
- I₃S₁₅A₃ - مناسب بودن امکانات عمومی خوابگاهها (سرویسهای بهداشتی، حمام، آشپزخانه، نمازخانه، سالن مطالعه، فضای تفریحی و فرهنگی، فضای ملاقات با خانواده، فضای سبز، محل شستشوی لباسها) (ترجیحی)
- I₄S₁₅A₃ - دسترسی به وسایل ارتباطی عمومی در محیط خوابگاهها (الزامی)
- I₅S₁₅A₃ - وجود سرویس ایاب و ذهاب از خوابگاه به مکانهای آموزشی دانشگاه (در صورت نیاز) (ترجیحی)
- I₆S₁₅A₃ - مناسب بودن تجهیزات و وسایل اتاقهای خوابگاه (تخت، کمد، میز تحریر، پوشش مناسب کف و ...) (ترجیحی)
- I₇S₁₅A₃ - در دسترس بودن فروشگاههای مورد نیاز برای دانشجویان (ترجیحی)
- I₈S₁₅A₃ - مناسب بودن امکانات حفاظتی و ایمنی در خوابگاه (نرده، کپسولهای آتش نشانی، پله های اضطراری قابل استفاده، نگهبان آموزش دیده و ...) (الزامی)

$I_9S_{15}A_3$ - وجود آسانسور در ساختمان و خوابگاه‌های بیشتر از ۴ طبقه (ترجیحی)
 $I_{10}S_{15}A_3$ - تفکیک مناسب اتاق‌های خوابگاه برای دانشجویان مقاطع کارشناسی و دکتری حرفه ای با دانشجویان تحصیلات تکمیلی (ترجیحی)
 $I_{11}S_{15}A_3$ - وجود حداقل ۹ متر مربع فضای مفید و غیر مفید خوابگاهی به ازای هر دانشجوی ساکن در خوابگاه (ترجیحی) $I_{12}S_{15}A_3$ - وجود امکانات استفاده از کامپیوتر و اینترنت در خوابگاه (ترجیحی)

A4 - آموزش کارکنان

S1A4 - وجود منابع مناسب برای آموزش کارکنان

I1S1A4 - مشخص بودن میزان بودجه سالیانه تخصیص یافته به آموزش کارکنان (براساس سرانه).
(الزامی)

I2S1A4 - وجود متصدیان آموزش کارکنان با سوابق آموزشی و تجربی مناسب (ترجیحی)

I3S1A4 - انجام وظیفه متصدیان و کارشناسان آموزش کارکنان در محل وقوع پستهای سازمانی خود
(ترجیحی)

I4S1A4 - وجود فضا و تجهیزات مناسب برای انجام امور ستادی آموزش کارکنان. (ترجیحی)

S2A4 - وجود سیستم اطلاعات آموزش کارکنان

I1S2A4 - وجود سیستم رایانه ای ثبت اطلاعات آموزش کارکنان به تفکیک نوع آموزش و دوره های گذرانده شده از سوی کارکنان در هر قسمت و رده سازمانی (الزامی)

S3A4 - وجود برنامه مناسب برای آموزش کارکنان

I1S3A4 - تدوین برنامه ها براساس سنجش نیازهای واقعی آموزش کارکنان (براساس اولویتهای مؤسسه ای و فردی) (الزامی)

I2S3A4 - استفاده از شیوه ها و آموزش دهندگان مناسب (الزامی)

I3S3A4 - بررسی اثربخشی آموزشهای ارائه شده (حداقل ۱۰٪ برنامه ها ارزشیابی شده باشند) (الزامی)

I4S3A4 - فراگیر بودن سطح پوشش برنامه های آموزش کارکنان (به گونه ای که تمامی کارکنان در هر سال در حداقل یک برنامه آموزشی منطبق با نیازهای فرد و مؤسسه شرکت کرده باشند) (الزامی)

I5S3A4 - انجام ارزشیابی حداقل ۲۰ درصد برنامه ها به صورت تصادفی (با استفاده از الگوی مناسب)
(الزامی)

A5 - هیأت علمی

S1A5- وجود خط مشی مناسب برای استخدام اعضاء هیأت علمی

I1S1A5- روشن و مکتوب بودن نقش گروه، دانشکده و حوزه معاونت آموزشی و هیأت جذب در فرایند جذب هیأت علمی (الزامی)

I2S1A5- مشخص بودن نحوه تأیید صلاحیتهای علمی و تواناییهای تدریس متقاضیان عضویت در هیأت علمی (الزامی)

I3S1A5- مشخص بودن نحوه تأیید تواناییهای پژوهشی متقاضیان عضویت در هیأت علمی (الزامی)

I4S1A5- وجود مدارک روشن برای طی شدن صحیح فرایند جذب هیأت علمی (الزامی)

I5S1A5- وجود مدارک نشان دهنده اولویت به استخدام نخبگان به عنوان عضو هیأت علمی دانشگاه (الزامی)

I6S1A5- وجود سیاست و برنامه مشخص برای استفاده پاره وقت از نخبگان خارج و داخل و اعضای هیأت علمی بازنشسته (ترجیحی)

I7S1A5- مشخص بودن حداقل و حداکثر زمان لازم برای طی فرایند استخدام (ترجیحی)

S2A5- مناسب بودن ترکیب، توزیع و تعداد اعضاء هیأت علمی در مؤسسه

I1S2A5- مشخص بودن نحوه محاسبه نیاز مؤسسه به اعضاء هیأت علمی (برحسب سرانه دانشجو، میزان حجم تدریس، میزان حجم خدمات، رشته تخصصی، تنوع فراگیران، تدریس عملی و نظری، حجم فعالیت پژوهشی و ...) (الزامی)

I2S2A5- وجود نسبت مناسب استاد، دانشیار، استادیار و مربی متناسب با ماموریت و سابقه تشکیل دانشگاه تپ ۱ و ۲ (ترجیحی)

S3A5- وجود سیستم مناسب برای ارزشیابی و ارتقای اعضاء هیأت علمی

I1S3A5- انجام ارزشیابی سالیانه هیئت علمی بر اساس شاخصهای معین و فرایند مشخص توسط فراگیران و مسئولان با توجه به وظایف تعیین شده (الزامی)

I2S3A5- ارائه بازخورد مناسب در مورد نتایج ارزشیابی به اساتید (الزامی)

I3S3A5- وجود مدارک مبنی بر بکارگیری نتایج ارزشیابی در تصمیم گیریهای مدیریتی (ارتقا، عزل و نصب و ...) (الزامی)

I4S3A5- جلب مشارکت اساتید، مسئولان و فراگیران برای بهبود مستمر فرایند ارزشیابی استاد (الزامی)

I5S3A5- وجود و اجرای برنامه مشخص برای پیشگیری از رکود اعضاء هیئت علمی (الزامی)

I6S3A5- اطلاع رسانی مناسب به اعضاء هیئت علمی در مورد مقررات و فرایندهای ارزشیابی، ارتقا (الزامی)

I7S3A5- وجود مدارکی در مورد منظم بودن تشکیل جلسات هیئت ممیزه و کمیته های کارشناسی (در صورت وجود هیئت ممیزه در مؤسسه) (الزامی)

S4A5- وجود سیستم اطلاعات مناسب در مورد اعضاء هیأت علمی

I1S4A5- در دسترس و روزآمد بودن شناسنامه علمی (CV) اعضا هیئت علمی دانشگاه (ترجیحی)
I2S4A5- امکان دریافت گزارش های روزآمد از فعالیتهای آموزشی و پژوهشی و خدماتی هیئت علمی (ترجیحی)
I3S4A5- وجود ارتباط پویا بین سیستم اطلاعات هیئت علمی با سایر سیستمهای اطلاعاتی مؤسسه (ترجیحی)

S5A5- وجود سازوکار مشخص برای آموزش مستمر اعضاء هیأت علمی

I1S5A5- وجود واحد آموزش اساتید در مؤسسه (الزامی)
I2S5A5- وجود برنامه سالیانه برای آموزش مستمر اساتید (الزامی)
I3S5A5- رعایت ضوابط آموزشی در تدوین و اجرای برنامه های آموزش اساتید (نیازسنجی، اطلاع رسانی، اجرا، با شیوه مناسب، ارزشیابی) (ترجیحی)
I4S5A5- مشارکت گروههای آموزشی در تدوین و اجرای برنامه های آموزش اساتید (الزامی)
I5S5A5- رضایت اغلب اعضا هیئت علمی از تسهیلات و برنامه های آموزشی (ترجیحی)
I6S5A5- مشخص بودن بودجه اختصاص یافته به آموزش اساتید (ترجیحی)
I7S5A5- تناسب تعداد و تنوع دوره های آموزش اساتید با تعداد اعضا هیئت علمی و رشته های تخصصی ایشان (ترجیحی)

S6A5- مشخص بودن برنامه فعالیت اعضاء هیأت علمی

I1S6A5- مشخص بودن و اعلام عمومی برنامه کار هفتگی اعضای هیأت علمی (الزامی)
I2S6A5- وجود سیستم نظارت بر اجرای برنامه اعلام شده اعضای هیأت علمی (الزامی)
I3S6A5- تناسب و انطباق حجم کار آموزشی-پژوهشی و اجرایی اعضای هیأت علمی با آیین نامه های موجود (الزامی)
I4S6A5- مشخص بودن ساعات مشاوره با دانشجویان در برنامه کاری اعضای هیأت علمی و اعلام به دانشجویان (الزامی)

A6 - حوزه خدمات دانشجویی

S1A6 - ارائه خدمات ضروری به دانشجویان

I1S1A6 - تامین سه وعده غذای مورد نیاز دانشجویان خوابگاه و یک وعده جهت دانشجویان بومی (ترجیحی)

I2S1A6 - وجود سیستم نظارت بر نگهداری و طبخ و توزیع مواد غذایی (الزامی)

I3S1A6 - انجام به موقع ارائه خدمات بیمه دانشجویی (الزامی)

I4S1A6 - در دسترس بودن خدمات سرپایی و فوریتهای درمانی برای دانشجویان (ترجیحی)

I5S1A6 - وجود پرونده بهداشتی و معاینات دوره ای برای دانشجویان (ترجیحی)

I6S1A6 - اطلاع رسانی مناسب و مکتوب به دانشجویان در مورد نحوه استفاده از امکانات رفاهی و فوق برنامه دانشجویان (الزامی)

I7S1A6 - ارائه خدمات مناسب مشاوره روانی اجتماعی برای دانشجویان (الزامی)

I8S1A6 - پرداخت به موقع کمک هزینه ها و وامهای دانشجویی (ترجیحی)

S2A6 - ارائه خدمات فوق برنامه مناسب

I1S2A6 - مشخص بودن برنامه استفاده دانشجویان از فضاهای ورزشی دانشگاه (الزامی)

I2S2A6 - برگزاری منظم مسابقات ورزشی بین دانشکده ای و خارج دانشگاهی برای دانشجویان دختر و پسر (ترجیحی)

I3S2A6 - وجود آیین نامه مشخص برای فراهم سازی بستر و حمایت از تشکلهای علمی - فرهنگی، هنری و سیاسی دانشجویی (ترجیحی)

I4S2A6 - وجود برنامه برای اجرای منظم مسابقات علمی، فرهنگی و هنری سالیانه بین دانشجویان (ترجیحی)

I5S2A6 - برنامه ریزی و اجرای کلاسهای فوق برنامه براساس نیازسنجی (ترجیحی)

I6S2A6 - پوشش برنامه های فوق برنامه برای حداقل ۴۰٪ دانشجویان (ترجیحی)

I7S2A6 - وجود برنامه برای اجرای اردوهای علمی - فرهنگی - تفریحی برای دانشجویان (ترجیحی)

I8S2A6 - اطلاع رسانی مناسب به دانشجویان در مورد برنامه های فوق برنامه (الزامی)

S3A6 - مشارکت دانشجویان در امور دانشجویی

I1S3A6 - فعال بودن شوراهای منتخب دانشجویی در اداره امور مربوط به دانشجویان (خوابگاه، تغذیه، فوق برنامه و ...) (الزامی)

I2S3A6 - وجود سیستم سنجش مستمر رضایت دانشجویان از ارائه خدمات دانشجویی فرهنگی و

مشارکت دانشجویی (الزامی)

S₄A₆ - رسیدگی به امور انضباطی دانشجویان

I₁S₄A₆ - اطلاع رسانی مناسب به دانشجویان در مورد آیین نامه های مرتبط با تخلفات دانشجویی
(الزامی)

I₂S₄A₆ - تشکیل منظم جلسات کمیته انضباطی در صورت نیاز (الزامی)

I₃S₄A₆ - مراعات مقررات موضوعه در تصمیم گیریهای کمیته انضباطی (الزامی)

A7 - حوزه پژوهشی

S1A7 - برنامه ریزی، هدایت و نظارت بر فعالیتهای پژوهشی

- I1S1A7 - مشخص بودن معیارهای انتخاب مدیران پژوهشی و مراعات معیارها (معاون پژوهشی، مدیر پژوهشی دانشگاه، معاونان پژوهشی دانشکده ها و اعضای شورای پژوهشی) (الزامی)
- I2S1A7 - تشکیل منظم جلسات شورای پژوهشی در دانشکده ها و دانشگاه (الزامی)
- I3S1A7 - وجود برنامه کوتاه مدت و دراز مدت برای ارتقاء کیفیت پژوهشها در مؤسسه (الزامی)
- I4S1A7 - مشخص بودن میزان و نحوه تفویض اختیارات به زیر مجموعه های مرتبط (مراکز پژوهشی، دانشکده ها و گروهها) (الزامی)
- I5S1A7 - وجود فرایند مشخص نظارت و ارزشیابی اختیارات تفویض شده (ترجیحی)
- I6S1A7 - نسبت بودجه جذب شده برای فعالیتهای پژوهشی به بودجه تخصیص یافته از سوی دانشگاه (ترجیحی)
- I7S1A7 - مشخص بودن و انتشار اولویتهای پژوهشی در مؤسسه (ترجیحی)
- I8S1A7 - وجود ضابطه مدون و مکتوب برای تخصیص منابع در جهت اولویتهای پژوهشی (ترجیحی)
- I9S1A7 - مشخص بودن فرآیند حمایت از کارکنان غیر هیئت علمی برای ارائه و اجرای طرحهای پژوهشی (ترجیحی)
- I10S1A7 - مشخص بودن فرآیند حمایت از افراد غیر دانشگاهی برای ارائه و اجرای طرحهای پژوهشی مرتبط با اهداف مؤسسه (ترجیحی)
- I11S1A7 - مشخص بودن فرآیند بررسی فعالیتهای پژوهشی از نظر سازگاری با معیارهای اخلاقی (الزامی)

S2A7 - توجه به گسترش کمی و کیفی طرحهای پژوهشی

- I1S2A7 - مشخص و مکتوب بودن فرآیند بررسی و تصمیم گیری در مورد طرحهای پژوهشی (الزامی)
- I2S2A7 - مناسب بودن زمان انجام فرایند بررسی و تصمیم گیری در مورد طرحهای پژوهشی (حداکثر ۳ ماه) (ترجیحی)
- I3S2A7 - مناسب بودن نحوه محاسبه و تخصیص و به هزینه گرفتن بودجه طرحهای پژوهشی (ترجیحی)

- I₄S₂A₇ - روند رو به رشد تصویب طرح‌های HSR (ترجیحی)
- I₅S₂A₇ - روند رو به رشد تصویب طرح‌های پژوهش در آموزش (ترجیحی)
- I₆S₂A₇ - روند رو به رشد تصویب طرح‌های بین دانشکده ای - بین دانشگاهی و بین دانشگاه و صنعت و مراکز تحقیقاتی (ترجیحی)
- I₇S₂A₇ - روند رو به رشد نسبت طرح‌های خاتمه یافته به کل طرح‌های پژوهشی در مقطع زمانی معین (ترجیحی)
- I₈S₂A₇ - وجود سیستم نظارت و پایش روند اجرای طرح‌های پژوهشی (الزامی)
- I₉S₂A₇ - مکتوب بودن فرآیند و زمان بندی تصویب و پرداخت بودجه طرح های تحقیقاتی (ترجیحی)

S₃A₇ - وجود سیستم کارآمد ارتباط حوزه پژوهش مؤسسه با بخش خدمات و صنعت

- I₁S₃A₇ - روند رو به رشد تعداد طرح ها و میزان بودجه جذب شده از بخش صنعت و خدمات (ترجیحی)
- I₂S₃A₇ - وجود آیین نامه روشن در مورد فرآیند تعاملات مالی و اداری مجریان طرح‌های ارتباط با صنعت، با مؤسسه طرف قرارداد و مؤسسه متبوع (دانشکده - دانشگاه) (ترجیحی)
- I₃S₃A₇ - ارتباط مستمر (ادواری) حوزه پژوهش با موسسات صنعتی - خدماتی و انعکاس مستمر نیازهای موسسات ذکر شده به گروه‌های آموزشی و مراکز تحقیقاتی (ترجیحی)

S₄A₇ - سامان یافتگی انتشار آثار علمی مؤسسه

- I₁S₄A₇ - مشخص بودن فرآیند کارشناسی و تصویب و حمایت از انتشار آثار علمی توسط مؤسسه (الزامی)
- I₂S₄A₇ - اطلاع رسانی مناسب به عموم دانشگاهیان در مورد فرآیند کارشناسی و انتشار آثار علمی (ترجیحی)
- I₃S₄A₇ - رضایت مؤلفان و مترجمان از فرآیند کارشناسی، تصویب، و حمایت مؤسسه از انتشار آثار علمی (ترجیحی)
- I₄S₄A₇ - روند رو به رشد تعداد و تنوع انتشار آثار علمی توسط مؤسسه (ترجیحی)

I₆S₄A₇ - روند رو به رشد انتشار کتابهایی که به صورت گروهی تالیف یا ترجمه شده اند (توسط موسسه) (الزامی)

I₇S₄A₇ - متظّم بودن انتشار مجلات علمی موسسه (الزامی)

I₈S₄A₇ - سرانه رو به رشد تعداد مقالات چاپ شده اعضای هیات علمی، کارکنان و دانشجویان در مجلات معتبر علمی داخلی (الزامی)

I₉S₄A₇ - سرانه رو به رشد تعداد مقالات چاپ شده اعضای هیات علمی، کارکنان و دانشجویان در مجلات معتبر علمی خارجی (الزامی)

I₁₀S₄A₇ - انتشار نتایج حداقل ۵۰٪ از طرحهای پژوهشی مصوب به صورت مقاله در مجلات معتبر علمی داخل و خارج کشور (الزامی)

I₁₁S₄A₇ - ارائه نتایج حداقل ۷۰٪ از طرحهای پژوهشی مصوب به صورت مقاله در همایشهای علمی داخل یا خارج از کشور (ترجیحی)

S₅A₇ - سامان یافتگی نحوه برگزاری همایشها

I₁S₅A₇ - مشخص بودن فرآیند تصویب، حمایت، و برگزاری همایشهای درون دانشگاهی - بین دانشگاهی داخلی و خارجی (الزامی)

I₂S₅A₇ - روند رو به رشد مشارکت انجمنهای علمی و مؤسسات غیردولتی در برگزاری همایشهای علمی (ترجیحی)

I₃S₅A₇ - روند رو به رشد تعداد و تنوع سمینارها و کنگره ها در سال (ترجیحی)

S₆A₇ - برنامه ریزی برای استفاده گسترده اعضای هیأت علمی از فرصتهای مطالعاتی و سفرهای علمی

I₁S₆A₇ - مشخص بودن فرآیند بررسی و تصمیم گیری در مورد فرصتهای مطالعاتی (الزامی)

I₂S₆A₇ - وجود سیستم برای ارائه خدمات مشاوره ای به اعضای هیات علمی متقاضی فرصتهای مطالعاتی (ترجیحی)

I₃S₆A₇ - وجود گزارشهای مدون ارزشیابی از سفرهای علمی که با حمایت دانشگاه انجام شده (الزامی)

I₄S₆A₇ - مشخص بودن فرآیند بررسی و تصمیم گیری در مورد سفرهای علمی (شرکت در گردهماییهای علمی خارج از کشور) (الزامی)

I5S6A7- روند رو به رشد نسبت اعضای هیئت علمی که تسهیلات مسافرت علمی (اعم از فرصتهای مطالعاتی و شرکت در همایشها) دریافت کرده اند به کل اعضای در ۵ سال گذشته (ترجیحی)

S7A7- برنامه ریزی مناسب گسترش روابط با مراکز علمی خارج کشور

I1S7A7- روند رو به رشد اجرای طرحهای تحقیقاتی مشترک با مراکز علمی و دانشگاهی خارج از کشور (ترجیحی)

I2S7A7- استفاده موثر از تفاهم نامه های همکاریهای علمی و فرهنگی با دانشگاهها و مراکز علمی خارج از کشور (ترجیحی)

I3S7A7- وجود انتشارات منظم (چاپی و الکترونیکی) برای معرفی توانمندیهای موسسه به مراکز علمی و دانشگاهی خارج از کشور (ترجیحی)

I4S7A7- مشخص بودن فرآیند و نحوه تخصیص امکانات موسسه برای جلب همکاری اعضای هیات علمی برجسته خارج از کشور (ترجیحی)

S8A7- وجود مراکز تحقیقاتی سازمان یافته و کارآمد

I1S8A7- مشخص بودن نحوه ارتباط مراکز تحقیقاتی (ارتباط تشکیلاتی، مالی، مدیریتی و ...) با مؤسسه (دانشگاه) (ترجیحی)

I2S8A7- مشخص بودن فرآیند مشارکت اعضای هیئت علمی در فعالیتهای پژوهشی مراکز (الزامی)

I3S8A7- روند رو به رشد نسبت مقالات انتشار یافته مراکز تحقیقاتی به کل مقالات منتشر شده از سوی دانشگاه (در مجلات داخلی و خارجی) (ترجیحی)

I4S8A7- روند رو به رشد نسبت درآمد های پژوهشی مراکز تحقیقاتی (گراتنها) به کل اعتبارات مراکز (ترجیحی)

I5S8A7- هزینه شدن حداقل ۵۰٪ از کل اعتبارات مراکز پژوهشی برای انجام طرحها و تامین تجهیزات پژوهشی (الزامی)

I6S8A7- روند رو به رشد نسبت تحقیقات مشترک (بین بخشی) به کل تحقیقات انجام شده در مراکز پژوهشی (ترجیحی)

S9A7- برنامه ریزی مؤسسه برای توسعه نوآوری و اختراعات

I₁S₉A₇- وجود سیستمی برای ثبت آماری و انعکاس نوآوریها و اختراعات مؤسسه
(ترجیحی)

I₂S₉A₇- مشخص بودن فرآیند حمایت و تشویق مؤسسه از نوآوریها و مبتکران
(ترجیحی)

S₁₀A₇- مدیریت مناسب پایان نامه های تحصیلات تکمیلی

I₁S₁₀A₇- مشخص بودن فرآیند تصویب پایان نامه های تحصیلات تکمیلی در سطح
مؤسسه (الزامی)

I₂S₁₀A₇- مشخص بودن فرآیند تخصیص بودجه به پایان نامه های تحصیلات تکمیلی
در سطح مؤسسه (الزامی)

I₃S₁₀A₇- وجود سیستم پایش اجرای پایان نامه های تحصیلات تکمیلی در سطح
دانشکده و دانشگاه (الزامی)

I₄S₁₀A₇- وجود سیستمی برای نظارت بر مراعات آیین نامه های دوره های تحصیلات
تکمیلی (کارشناسی ارشد و دکترا) در تصویب، پایش و ارزشیابی پایان نامه ها
(ترجیحی)

S₁₁A₇- حمایت نظام یافته از فعالیت های پژوهشی دانشجویان

I₁S₁₁A₇- وجود سیستم مشخص برای هدایت و حمایت از پژوهشهای دانشجویی
(الزامی)

I₂S₁₁A₇- روند رو به رشد تعداد مقالات علمی انتشار یافته توسط دانشجویان در ۵
سال اخیر (الزامی)

I₃S₁₁A₇- روند رو به رشد نسبت تعداد طرحهای خاتمه یافته دانشجویی به کل
طرحهای دانشجویی (ترجیحی)

I₄S₁₁A₇- مشخص بودن فرآیند حمایت دانشگاه از دانشجویان پژوهشگر برای ارائه
مقالات علمی (در مجلات و همایشها) (الزامی)

I₅S₁₁A₇- روند رو به رشد میزان دوره های آموزشی مرتبط با پژوهش (روش تحقیق،
مقاله نویسی و ...) برای دانشجویان (نفر - ساعت) در ۵ سال گذشته (الزامی)

I₆S₁₁A₇- مکتوب بودن و اعلام عمومی فرآیند و نحوه شناسایی و تشویق پژوهشگران
برتر (ترجیحی)

A8- حوزه آموزش دانشجو

S1A8- مشخص بودن برنامه های درسی

- I1S1A8- موجود بودن برنامه های درسی رشته های مختلف به شکل مکتوب (الزامی)
- I2S1A8- در دسترس بودن برنامه های درسی هر رشته برای اساتید و دانشجویان (الزامی)
- I3S1A8- معرفی برنامه درسی هر رشته به صورت مکتوب به دانشجویان در آغاز دوره تحصیل . (الزامی)
- I4S1A8- معرفی مکتوب هر درس در آغاز آن به دانشجویان (شامل سر فصل، وظایف دانشجو، نحوه ارزشیابی دانشجو و منابع) در قالب فرم یکسان در سطح مؤسسه (الزامی)
- I5S1A8- قابل دسترس بودن برنامه های درسی و فرمهای معرفی درس (سیلابس) از Home Page هر دانشکده (الزامی)

S2A8- پشتیبانی از شیوه های فعال و مناسب تدریس

- I1S2A8- ارائه منظم کارگاههای روش تدریس در مؤسسه (الزامی)
- I2S2A8- رضایت اعضای هیات علمی از مناسب بودن و کاربردی بودن کارگاههای روش تدریس (ترجیحی)
- I3S2A8- وجود و اجرای آیین نامه های تشویقی در مؤسسه برای مدرسینی که از شیوه های فعال و نوین تدریس استفاده می کنند (ترجیحی)
- I4S2A8- وجود دفتر توسعه آموزش در دانشکده هایی که بیش از ۵۰ نفر هیات علمی دارند (الزامی)
- I5S2A8- وجود سیستم مناسب نظارت بر بکارگیری روشهای نوین تدریس و تعیین روند بهره گیری مدرسین از شیوه های جدید (ترجیحی)
- I6S2A8- روند رو به رشد استفاده اعضای هیات علمی از روشهای فعال و نوین تدریس در ۵ سال گذشته (ترجیحی)
- I7S2A8- وجود برنامه و سیستم مشخص برای توسعه بهره گیری از امکانات شبکه رایانه ای در جهت بهبود آموزش و پژوهش (ترجیحی)
- I8S2A8- روند رو به رشد تهیه و استفاده از رسانه های کمک آموزشی روزآمد (ترجیحی)
- I9S2A8- وجود سیستم مورد توافق در بین گروههای آموزشی برای مشاهده و نقد تدریس همکاران در هر گروه (ترجیحی)

S₃A₈ - ارزشیابی منظم برنامه های درسی

- I₁S₃A₈ - وجود برنامه مشخصی جهت همکاری مراکز توسعه آموزش پزشکی با گروههای آموزشی برای تهیه ابزارها و بکارگیری شیوه های مناسب ارزشیابی برنامه درسی گروهها در فواصل زمانی معین (ترجیحی)
- I₂S₃A₈ - تهیه و ثبت گزارشهای ارزشیابی ادواری برنامه های گروههای آموزشی (الزامی)
- I₃S₃A₈ - مشارکت فعال اکثریت اعضای هیات علمی هر گروه آموزشی در ارزشیابی برنامه آموزشی گروه (ترجیحی)
- I₄S₃A₈ - وجود برنامه مشخص جهت همکاری مراکز توسعه آموزش پزشکی با مدرسین، گروههای آموزشی و یا کمیته برنامه ریزی درسی دانشکده برای تهیه فرمهای ارزشیابی درس (Course Evaluation) و اجرای ارزشیابی درس به صورت سالیانه (ترجیحی)
- I₅S₃A₈ - وجود پرونده برای هر درس (حاوی سوابق مربوط به درس به تفکیک: سرفصل، مدرس، نحوه ارزشیابی درس و نتایج آن) در موسسه (ترجیحی)
- I₆S₃A₈ - روند رو به رشد استفاده از نتایج ارزشیابی برنامه ها و ارزشیابی دروس برای انجام اصلاحات آموزشی (ترجیحی)

S₄A₈ - وجود سیستم کارآمد و پاسخگو در ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویان در دروس نظری

- I₁S₄A₈ - وجود کمیته نظارت بر برگزاری آزمونها توأم با شیوه نامه مشخص در هر دانشکده (ترجیحی)
- I₂S₄A₈ - مشخص بودن فرآیند رسیدگی و پاسخگویی به اعتراضات دانشجویان (الزامی)
- I₃S₄A₈ - وجود سیستمی برای تحلیل و پایش نتایج آزمونها (ترجیحی)
- I₄S₄A₈ - روند رو به رشد استفاده از نتایج تحلیل آزمونها برای انجام اصلاحات (ترجیحی)
- I₅S₄A₈ - اعلام نتایج آزمونها به دانشجویان به صورت محرمانه یا بدون نام (ترجیحی)
- I₆S₄A₈ - مشارکت نمایندگان دانشجویان در تهیه تقویم امتحانات.. (ترجیحی)

S₅A₈ - وجود سیستم کارآمد و پاسخگو در ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویان در دروس عملی و بالینی

- I₁S₅A₈ - شرکت اکثریت اعضای هیات علمی بالینی در کارگاههای ارزیابی عملی و بالینی دانشجویان (الزامی)
- I₂S₅A₈ - مشخص بودن نحوه اجرا و نمره گذاری آزمونهای بالینی و عملی و اعلام آن به دانشجویان (نحوه نمره گذاری - چک لیستها) (الزامی)
- I₃S₅A₈ - وجود کمیته نظارت بر برگزاری آزمونهای بالینی و عملی با شیوه نامه مشخص در هر دانشکده یا بیمارستان آموزشی (ترجیحی)
- I₄S₅A₈ - مشخص بودن فرآیند رسیدگی و پاسخگویی به اعتراضات دانشجویان در آزمونهای عملی و بالینی (ترجیحی)
- I₅S₅A₈ - روند رو به رشد استفاده از روشهای علمی مناسب برای ارزیابی عملی و بالینی دانشجویان (ترجیحی)
- I₆S₅A₈ - وجود سیستمی برای تحلیل و پایش نتایج آزمونهای عملی و بالینی به منظور بررسی اصلاحات لازم در برنامه (ترجیحی)
- I₇S₅A₈ - روند رو به رشد استفاده از نتایج تحلیل آزمونهای عملی و بالینی برای انجام اصلاحات آموزشی (ترجیحی)
- I₈S₅A₈ - یکسان بودن شیوه های ارزیابی بالینی و عملی دانشجویان در بخشهای مشابه از مراکز مختلف (ترجیحی)
- I₉S₅A₈ - اعلام محرمانه و یا بدون نام نتایج آزمونهای عملی و بالینی به دانشجویان (ترجیحی)

S₆A₈ - ارائه خدمات مشاوره و راهنمایی تحصیلی به دانشجویان

- I₁S₆A₈ - وجود سیستم پایش پیشرفت تحصیلی دانشجویان (الزامی)
- I₂S₆A₈ - وجود سیستم خدمات مشاوره و راهنمایی تحصیلی برای کلیه دانشجویان متقاضی و دانشجویان دارای افت تحصیلی (الزامی)
- I₃S₆A₈ - تعیین استاد مشاور با شرح وظایف مشخص برای کلیه دانشجویان (الزامی)
- I₄S₆A₈ - مشخص بودن فرآیند همکاری و ارتباط استادان مشاور با سیستم های آموزشی دانشکده و دانشگاه و مراکز ارائه خدمات تخصصی مشاوره و راهنمایی (الزامی)
- I₅S₆A₈ - ارائه منظم دوره های آموزشی ضروری برای استادان مشاور به صورت حضوری و غیر حضوری (ترجیحی)
- I₆S₆A₈ - رضایت اکثریت استادان مشاور از میزان حمایت موسسه از مسوولیت راهنمایی دانشجویان (ترجیحی)

- I7S6A8- ارزشیابی ادواری از میزان رضایت دانشجویان از خدمات مشاوره و راهنمایی تحصیلی (ترجیحی)
- I8S6A8- استفاده از نتایج ارزشیابیها برای اصلاح خدمات مشاوره و راهنمایی تحصیلی (ترجیحی)

S7A8- توجه ویژه به حل مشکلات آموزشی مؤسسه از طریق تحقیقات

- I1S7A8- روند رو به رشد میزان دوره های آموزشی مرتبط باتحقیقات آموزشی برای اعضای هیات علمی، کارشناسان، ودانشجویان علاقمند در ۵ سال گذشته (ترجیحی)
- I2S7A8- وجود گروههای کارشناسی در دانشگاه و یا در درون دانشکده ها برای ارائه خدمات مشاوره ای و کارشناسی طرحهای پژوهشی مرتبط با آموزش (ترجیحی)
- I3S7A8- تعیین و اعلام اولویتهای دانشگاه در زمینه تحقیقات آموزشی (ترجیحی)
- I4S7A8- استفاده از نتایج تحقیقات آموزشی برای تصمیم گیریهای آموزشی دانشگاه (ترجیحی)

S8A8- مناسب بودن ارائه خدمات آموزشی

- I1S8A8- مشخص بودن و اعلام عمومی آئین نامه ها و فرآیندهای ثبت نام، حذف و اضافه، حضور و غیاب دانشجویان (الزامی)
- I2S8A8- مشخص بودن و اعلام عمومی آئین نامه ها و فرآیندهای اعلام نمرات، اصلاح نمره و صدور کارنامه دانشجویان (الزامی)
- I3S8A8- مشخص بودن و اعلام عمومی آئین نامه ها و فرآیند فارغ التحصیلی دانشجویان (الزامی)
- I4S8A8- مشخص بودن و اعلام عمومی فرآیندها و آیین نامه های پذیرش و اعزام دانشجویان میهمان و انتقالی (الزامی)
- I5S8A8- مشخص بودن و اعلام عمومی فرآیند رسیدگی و پاسخ به درخواستهای دانشجویان (از قبیل مرخصی تحصیلی، انتقال ، حذف ترم ، ...). (الزامی)
- I6S8A8- روند رو به رشد رضایت دانشجویان و استادان از خدمات آموزشی دانشگاه در پنج سال اخیر (ترجیحی)
- I7S8A8- محرمانه ماندن اطلاعات مربوط به دانشجویان. (الزامی)

S9A8- استفاده از ظرفیت مزاد دانشگاه برای ارائه دوره های آزاد و شبانه

I₁S₉A₈ - تناسب تعداد و تنوع دوره های شبانه و آزاد با میزان ظرفیت مازاد موسسه
(ترجیحی)

I₂S₉A₈ - روند رو به رشد مشارکت سازمان یافته دانشگاه در ارائه آموزشهای مردمی
برای حفظ و ارتقای سلامت جامعه (ترجیحی)

S₁₀A₈ - توجه برنامه ریزی شده به دانشجویان ممتاز و مستعد

I₁S₁₀A₈ - وجود دفتر فعال تحت عنوان دفتر استعداد درخشان در دانشگاه (ترجیحی)
I₂S₁₀A₈ - انجام فعالیتهای دفتر استعداد درخشان بر اساس برنامه های مدون کوتاه
مدت ، میان مدت و بلند مدت تدوین شده که مبتنی بر سنجش نیازها باشد (ترجیحی)
I₃S₁₀A₈ - جذب اعتبارات استعداد درخشان دانشگاه در جهت اجرای برنامه های تدوین
شده (ترجیحی)

I₄S₁₀A₈ - توجه ویژه در برنامه های تنظیم شده به غنی سازی برنامه درسی، سرعت
بخشی برنامه درسی ، و فعالیتهای فوق برنامه برای دانشجویان استعداد درخشان
(ترجیحی)

I₅S₁₀A₈ - مشارکت دانشجویان عضو دفتر در فرآیندهای تصمیم گیری و اجرای برنامه
ها (ترجیحی)

I₆S₁₀A₈ - مشارکت مسؤولین آموزشی دانشکده ها و مراکز آموزشی درمانی در اجرای
برنامه ها (ترجیحی)

I₇S₁₀A₈ - آگاهی و رضایت دانشجویان عضو دفتر استعداد درخشان از برنامه ها و
خدمات ارائه شده. (ترجیحی)